

# GUIDA PER I GENITORI: COME PRENOTARE LA CONSULENZA PER TUO/A FIGLIO/A

## Perché questa pagina

Quando si chiede aiuto, è normale avere domande e un po' di apprensione. Qui trovi, in modo semplice, cosa succede dalla prenotazione al primo incontro, cosa serve avere a portata di mano e come preparare tuo/a figlio/a.

### 1) Chi deve prenotare

- **Prenota il genitore/tutore legale.**
- Durante la procedura ti verrà chiesto di inserire i **dati e il documento del genitore/tutore** e i **dati e il documento del/della minorenn**e.

### 2) Cosa tenere pronto (prima di iniziare)

- Documento d'identità **del genitore/tutore** (fronte/retro).
- Documento d'identità **del/della minorenn**e (o tessera sanitaria se sprovvisto di documento).
- **Codice fiscale** di entrambi.
- Un **recapito email** e un **numero di telefono** reperibile.
- (Se disponibili) **eventuali relazioni/diagnosi** o certificazioni scolastiche/cliniche in PDF.

### 3) Come si prenota (passo-passo)

1. **Scegli il servizio** "Consulenza psicologica minorenni".
2. **Seleziona il professionista** e la **data/ora**.
3. **Inserisci i dati del genitore/tutore + carica il documento.**
4. **Inserisci i dati del/della minorenn**e + **carica il documento.**

5. **Acconsenti al trattamento dati** e alla **responsabilità genitoriale** per la prenotazione.
6. **Pagamento online** sicuro (prima visita / controllo, se previsti).
7. Ricevi **email di conferma** con riepilogo, indirizzo o link per la videoconsulenza, e **moduli informativi**.

Nota: se hai **affido condiviso**, quando possibile informa l'altro genitore; in caso di documentazione specifica del Tribunale, tienila a portata di mano.

#### 4) Cosa aspettarsi al primo incontro

- **Accoglienza:** 5 minuti per rompere il ghiaccio e rispondere alle domande pratiche.
- **Colloquio con il genitore/tutore:** raccogliamo la storia, i motivi della richiesta, cosa vi aspettate.
- **Spazio al/alla ragazzo/a** (in base all'età): breve incontro individuale, con linguaggio chiaro e rispettoso.
- **Restituzione iniziale:** concordiamo i **prossimi passi** (es. incontri di approfondimento, eventuale contatto con scuola/servizi con consenso, frequenza e obiettivi).
- **Trasparenza:** spieghiamo sempre **come usiamo le informazioni**, i **limiti di riservatezza** e quando, per legge, è necessario attivarci per la sicurezza.

#### 5) Come preparare tuo/a figlio/a

- Sii semplice: **"Incontreremo una persona esperta che ci aiuta a capire come stai e cosa può esserti utile"**.

- Evita parole spaventose ("visita", "problema grave"): punta su **"ascolto", "capire meglio", "star bene a scuola/a casa"**.
- Concordate **una domanda** da portare in seduta (es. "Vorrei dormire meglio", "Mi arrabbio subito").
- Porta **occhiali, farmaci, diari** o materiale che può aiutare a raccontarsi.

## 6) Domande frequenti (FAQ essenziali)

- **Serve l'autorizzazione di entrambi i genitori?**  
In linea generale sì (affido condiviso). Se c'è un provvedimento che disciplina diversamente, portalo con te.
- **Se non posso caricare i documenti?**  
Completa la prenotazione e inviali rispondendo all'email di conferma prima della seduta.
- **Online o in presenza?**  
Puoi scegliere. Per le prime fasi, consigliamo **in presenza** quando possibile.
- **Disdetta/spostamento**  
È possibile entro i termini indicati in fase di prenotazione (mostreremo sempre penali e tempi).

## 7) Tono e impegno che troverai da noi

- **Chiarezza:** niente gergo inutile, spiegazioni passo-passo.
- **Rispetto:** ogni famiglia ha ritmi e storie diverse.
- **Alleanza:** costruiamo obiettivi **condivisi** e verificabili.
- **Sicurezza:** se emergono rischi (autolesionismo, violenza, abuso), li affrontiamo subito con procedure chiare e tutela prioritaria del minore.